

001

02 MAR

Avis de la Demande de Cotation N° /DC/MINT/CIPM/2026 du /2026 pour l'Acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routière.

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail et d'optimisation des mesures de sécurité du personnel en charge de la prévention routière, le Ministre des Transports, Le *Maître d'Ouvrage* lance une consultation pour l'Acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routière.

2. Consistance des prestations

Les prestations consisteront à :

- L'acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routière ;
- L'acheminement des dites bottines dans toutes les délégations régionales et départementales du Ministère des Transports suivant une fiche de répartition validée par le Maître d'Ouvrage ou son représentant.

3. Allotissement

Les prestations objet de la présente Consultation sont en un seul lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de 25 000 000 (vingt-cinq millions) francs CFA TTC sur la ligne d'imputation budgétaire n° 60.46.460.0.32000003.0451.524119

5. Délais de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des fournitures objet de la présente Consultation est de (04) quatre mois calendaires.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

6. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises de droit camerounais

7. Financement

Les prestations objet de la présente Consultation sont financées par le Budget d'Investissement Public de l'exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire 60.46.460.0.32000003.0451.524119

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est en ligne exclusivement.

9. Cautionnement de soumission

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré au tarif en vigueur, acquitté à la main, émis par un établissement financier ou une institution financière de premier ordre agréés par le Ministère des finances, accompagné d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôt et de Consignations (CDEC) et portant la mention manuscrite de l'établissement émetteur d'un montant de deux cent cinquante mille (250 000) francs CFA Valable pendant cent vingt (120) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la Demande de Cotation concernée est considérée comme non conforme. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable et considérée comme absente.

10. Consultation du Dossier de Demande de Cotation.

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures et jours ouvrables au service des marchés, numéro de porte C120, téléphone : (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. ACQUISITION DU Dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier de consultation peut être obtenue au service des marchés porte C120, téléphone : (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable (des frais d'achat du DAO) de cinquante mille (50 000) Francs CFA au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. REMISE DES COTATIONS

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais.

La soumission étant exclusivement en ligne, la cotation devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 20/01/2026 à 13h. Une copie de sauvegarde de cotation enregistrée sur clé USB ou CD/DVD, l'original physique de l'offre et le récépissé de dépôt en ligne devront être transmis sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », pour la copie de sauvegarde en plus de la mention ci-dessous au Service des Marchés dans les délais impartis :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 007 /DC/MINT/CIPM/2026 DU

02 2026 pour l'Acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routière.

FINANCEMENT : BIP-EXERCICE 2026

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

La soumission étant exclusivement en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituent l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 M€ pour l'Offre Administrative ;
- 50 M€ pour l'Offre Technique ;
- 5 M€ pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

13. RECEVABILITÉ DES OFFRES

Les pièces administratives, La cotation technique et la cotation financière seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage si :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire,
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de la Demande de Cotation.

Toute cotation incomplète conformément aux prescriptions de la Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence ou la non-conformité de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la Demande de Cotation, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme non conforme. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable et considérée comme absente. Toute caution de soumission doit être accompagnée d'un récépissé CDEC.

En outre, les originaux des cotations administratives, techniques et financiers paraphées, rédigées en français ou en anglais, seront déposées sous pli scellé au Service des Marchés du Ministère des Transports au plus tard le 02/03/2026 à 13 heures et devront porter la mention ci-dessous.

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 001 /DC/MINT/CIPM/2026 DU

02 MAR 2026 pour l'Acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routières.

FINANCEMENT : BIP-EXERCICE 2026

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

14. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 02 /.../2026 à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de conférence du bâtiment rond du MINT.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative, compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles doivent être datées de moins de trois

(03) mois à compter de la date limite de dépôt des cotations ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis Demande de Cotation.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, la cotation sera rejetée.

15. CRITÈRES D'ÉVALUATIONS

15.1. Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis;
- de la non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- du non-respect d'au moins (80%) des critères essentiels ;
- de l'absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant;
- du non-respect d'au moins 80% des spécifications techniques indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE et SDPU);
- de l'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné un marché public durant les trois (03) dernières années (2025,2024,2023)
- de la non-conformité du mode de soumission ;
- de l'absence de la charte d'intégrité
- de l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental
- Absence de la cotation de sauvegarde, enregistrée dans une clé USB en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS
- absence de l'original de la cotation physique
- Non-respect du format de fichiers des offres.

15.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de la cotation ;
- Les références du soumissionnaire ;
- Personnel clé
- la capacité de préfinancement d'un montant de cinq (5.000.000) millions délivrés par une banque de 1er ordre ;
- La preuve d'acceptation des conditions du marché (CCAP, CST, modèle de Marché paraphés et signés à la dernière page) ;

- les moyens logistiques et matériels ;
- Planning et délai de livraison
- Méthodologie d'exécution.

NB : Le système de notation des offres par attribution des points est proscrit au profit du mode binaire (oui ou non).

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification administrative, technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-désante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs cotations pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de la remise des cotations.

18-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables au Service des Marchés porte C120, Tel: (237) 222 23 31 73 en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. LES RABAIS

Pour être pris en compte les éventuels rabais consentis doivent être mentionnés en lettre et en chiffre et non manuscrits sur la lettre de soumission.

20-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du MO/MD au numéro et de l'ARMP au numéro

Yaounde le, 09 MAR 2026

Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- mint ;
- Président CIPM ;
- Affichage -chrono (pour information/publication)



ANGALLE BIBEHE Jean Ernest Masséna

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie
MINISTERE DES TRANSPORTS

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland
MINISTRY OF TRANSPORTS

001 09 MAR
Notice of Request for Quotation No. /DC/MINT/CIPM/2026 dated /2026 for the Acquisition of Safety Boots for Road Safety Prevention Teams

1. Purpose of the Request for Quotation

As part of improving working conditions and optimizing safety measures for personnel in charge of road safety prevention, the Minister of Transport, acting as the Contracting Authority, hereby launches a consultation for the acquisition of safety boots for road safety prevention teams.

2. Scope of Services

The services shall consist of:

- The acquisition of safety boots for road safety prevention teams;
- The delivery of the said boots to all regional and divisional delegations of the Ministry of Transport, in accordance with a distribution schedule approved by the Contracting Authority or its representative.

3. Lot Division

The services covered by this Consultation are grouped into a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the services, following preliminary studies, is twenty-five million (25,000,000) CFA francs, all taxes included, charged to budget line No. 60.46.460.0.32000003.0451.524119.

5. Delivery Deadline

The maximum delivery period set by the Contracting Authority for the supplies under this Consultation is four (04) calendar months.

This period shall begin from the date of notification of the service order to commence the services.

6. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open to companies governed by Cameroonian law.

7. Financing

The services under this Consultation shall be financed by the Public Investment Budget for the 2026 financial year, under budget line 60.46.460.0.32000003.0451.524119.

8. Submission Method

The submission method for this Request for Quotation is exclusively online.

9. Bid Bond

To avoid rejection, each bidder shall attach to its administrative documents a bid bond, stamped at the prevailing rate and paid manually, issued by a first-rate financial institution or establishment approved by the Ministry of Finance, accompanied by a deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC), bearing the handwritten mention of the issuing institution, in the amount of two hundred and fifty thousand (250,000) CFA francs, valid for one hundred and twenty (120) days from the deadline for submission of bids.

Any bid bond submitted that has no connection with the relevant Request for Quotation shall be considered non-compliant. Any bid bond submitted by a bidder during the bid opening session shall be inadmissible and considered absent.

10. Consultation of the Request for Quotation File.

The physical file may be consulted free of charge at the Contracting Authority's offices during working hours at the Contracts Department, Office No. C120, Tel: (237) 222 23 31 73, upon publication of this notice.

It may also be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses:

<http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> and on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of the Request for Quotation File

The physical version of the consultation file may be obtained from the Contracts Department, Office No. C120, Tel: (237) 222 23 31 73, upon publication of this notice, upon presentation of a receipt showing payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) CFA francs to the Public Treasury, representing the purchase cost of the Tender Document (DAO).

The electronic version may also be obtained by free download from the above-mentioned websites. However, submission either in physical or electronic form is subject to payment of the DAO purchase fee.

12. Submission of Quotations

Each quotation shall be drafted in French or English. As submission is exclusively online, the quotation must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 11/03/2026 at 1:00 p.m.

A backup copy of the quotation saved on a USB flash drive or CD/DVD, the original physical bid, and the online submission receipt must be submitted in a sealed envelope clearly marked "backup copy", in addition to the indication below, to the Contracts Service within the prescribed deadline:

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION
No. **12**/MDC/MINT/CIPM/2026 dated **09** MAR 2026
for the Acquisition of Safety Boots for Road Safety Prevention Teams
FINANCING: PIB – FY 2026
"To be opened only during the bid opening session"

For online submission, the maximum file sizes allowed on the platform are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 50 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

Accepted formats are:

- PDF for textual documents;
- JPEG for images.

13. Admissibility of Bids

Administrative documents, technical quotations, and financial quotations shall be declared inadmissible by the Contracting Authority if:

- The envelopes bear indications of the bidder's identity;
- The envelopes are received after the submission deadline;
- The envelopes do not comply with the submission method;
- The envelopes do not indicate the identity of the Request for Quotation.

Any incomplete quotation that does not comply with the requirements of the Request for Quotation shall be declared inadmissible. In particular, the absence or non-compliance of the bid bond issued by an institution approved by the Ministry of Finance to issue guarantees in public procurement, or failure to comply with the prescribed models, shall result in the outright rejection of the quotation without any right of appeal.

Any bid bond submitted that has no connection with the relevant consultation shall be considered non-compliant. Any bid bond presented during the bid opening session shall be inadmissible and considered absent. Every bid bond must be accompanied by a CDEC receipt.

Furthermore, the original administrative, technical, and financial quotations, initialed and drafted in French or English, must be submitted in a sealed envelope to the Contracts Department of the Ministry of Transport no later than .../.../2026 at 1:00 p.m., bearing the following indication:

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION
 No. 11 /DC/MINT/CIPM/2026 dated 09 MAR. 2026
 for the Acquisition of Safety Boots for Road Safety Prevention Teams
 FINANCING: PIB – FY 2026
 “To be opened only during the bid opening session”

14. Opening of Bids

The opening of bids shall take place in a single session on .../.../2026 at 2:00 p.m., by the Internal Tenders Board of the Contracting Authority, in the conference hall of the round building of the Ministry of Transport (MINT).

Only bidders may attend the bid opening session or be represented by one duly authorized person of their choice, even in the case of a consortium.

On pain of rejection, the required administrative documents must be submitted in originals or certified true copies issued by the originating service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Request for Quotation.

These documents must be less than three (03) months old as of the deadline for submission of quotations or must have been issued after the date of signature of the Request for Quotation notice.

In the event of absence or non-compliance of an administrative document at the time of bid opening, after a 48-hour deadline granted by the Commission, the quotation shall be rejected.

15. Evaluation Criteria

15.1. Eliminary criteria

These include, in particular:

- Absence or non-compliance of the bid bond at the time of bid opening;
- Failure to produce, beyond the 48-hour deadline after bid opening, an administrative document deemed non-compliant or absent at bid opening (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent maneuvers, or falsification of documents;
- Failure to meet at least 80% of the essential criteria;
- Absence of a brochure, catalogue, drawing, or technical data sheet produced by the manufacturer;
- Failure to comply with at least 80% of the technical specifications stated in the technical specifications of the supplies in the present Tender Document;
- Absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- Absence of an element of the Financial Offer (the submission letter, Unit Price Schedule (UPS), Detailed Cost Estimate (DQE); and Sub-Detailed Unit Prices (SDUP));
- Absence of a sworn statement attesting that no public contract has been abandoned during the last three (03) years (2023, 2024, and 2025);
- Non-compliance with the submission method;
- Absence of the Integrity Charter;
- Absence of the Social and Environmental Commitment Declaration;
- Absence of the backup quotation recorded on a USB flash drive in the event of malfunction of the COLEPS platform;
- Absence of the original physical quotation;
- Non-compliance with the prescribed file formats for bids.

15.2- Essential Criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall, by way of indication, relate to:

- Presentation of the quotation;
- Bidder's references;
- Key personnel;
- Pre-financing capacity of five million (5,000,000) CFA francs, issued by a first-rate bank;
- Proof of acceptance of the contract conditions (initialed and signed CCAP, CST, and draft contract on the last page);
- Logistical and material resources;
- Delivery schedule and timeframe;
- Implementation methodology.

Note: The point-based scoring system is prohibited and replaced by a binary evaluation method (Yes/No).

16- Award

The Contracting Authority shall award the Purchase Order to the bidder whose offer meets the required administrative, technical, and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest-priced, taking into account any discounts offered.

17-Bid Validity

Bidders shall remain bound by their quotations for a period of ninety (90) days from the deadline for submission of quotations

18-Renseignements complémentaires

Additional information may be obtained during working hours at the Contracts Service, Office No C120, Tel. (237) 222 23 31 73 or online on the COLEPS platform at: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Discounts

To be considered, any discounts granted must be indicated in words and figures and typed (not handwritten) on the letter of submission.

20-Combatting Corruption and Malpractices

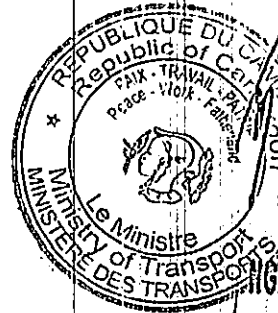
For any report of practices, acts, attempted corruption, or acts of malpractice, please contact CONAC on the number 1517, the Public Contracts Regulatory Authority (MINMAP) by SMS or call at : (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, The Anti-Corruption Unit of the Contracting Authority/Delegated Contracting Authority at and ARMP on the numbers

Done at Yaounde on,

Copies

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP)
 - ARMP
 - mint ;
 - Chairperson CIPM ;
 - Notice board (for information/publication)

02 MAR 2026



[Handwritten signature]

NGALLE DIBEHE Jean Ernest Massona

ROYALTY BUREAU

1922

MINISTERE DES TRANSPORTS

MINISTRY OF TRANSPORTS

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

001
DEMANDE DE COTATION N° /DC/MINT/CIPM/2025 DU 10 MAR 2026

Pour

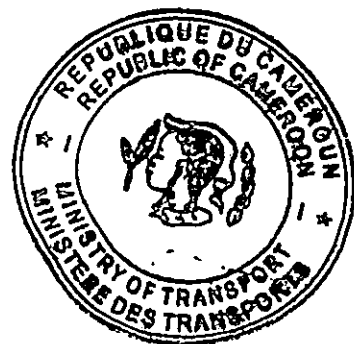
l'Acquisition des bottines de sécurité pour les équipes de prévention routière

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC

EXERCICE : 2026

IMPUTATION : 60.46.460.0.32000003.0451.524119

JANVIER 2026



SOMMAIRE

PIECE I : AVIS DE DEMANDE DE COTATION	3
PIECE II : REGLEMENT DE LA COTATION.....	15
PIECE III : SPEFICATIONS TECHNIQUES	28
PIECE VI : CADRE DU BORDEREAU DES PRIX UNITAIRE.....	30
PIECE V : CADRE DE DETAIL QUANTITATIF ET ESTIMATIF	32
PIECE VI: CARDRE SOUS DETAIL DES PRIX	34
PIECE VII : PROJET DE LETTRE COMMANDE.....	36
PIECE VIII : MODELE OU FORMULAIRES DES PIECES A UTILISER PAR LE SOUSSIONNAIRE	71
PIECE IX : CHARTE D'INTEGRITE.....	94
PIECE X : DECLARATION D'ENGAGEMENT AU RESPECT DES CLAUSES SOCIALES ET ENVIRONNEMENTALES.....	97
PIECE XI : VISA DE MATURITE OU JUSTIFICATIFS DES ETUDES PREALABLES.....	100
PIECE XII LISTE DES ETABLISSEMENTS ET ORGANISMES FINANCIERS	
PIECE XIII : PROCEDURE DE SOUMISSION EN LIGNE	

